

品川区 | 総務・経理・人事 | 正社員

デイベンロイリネンサプライ株式会社



正社員事務スタッフ 未経験可

創業80年超の安定企業で事務職の募集です。
事務未経験でもご興味のある方はぜひご応募ください

【募集内容】

仕事内容	【一般事務/正社員】 主な業務(総務部での事務業務) ・電話・メール対応 ・来客時の対応 ・PC入力 ・簡単な資料作成など 業務に慣れてきたら採用業務補助などの人事、総務関連業務を行っていただきます。 丁寧に指導いたしますのでご安心ください! 正社員で働きたい方、ご経験を積みたい方のご応募をお待ちしております。
勤務地	品川区東大井2-13-8
勤務時間	9:00 ~ 18:00 (実働8時間)
給料	22 ~ 25 万円 通勤手当は別途支給(規定あり)
待遇	賞与年2回(前年実績) 昇給あり(前年実績) 社会保険完備 退職金制度あり 制服貸与 試用期間あり(同条件) 保養所(湯沢、南房総、1人1泊1,000円)
休み	土曜日、日曜日の完全週休2日 祝日は出勤 夏季4日、年末年始5日 年間休日数 113日
資格	50歳以下(例外事由3号のイ) 定年60歳
採用人数	1名
応募するには	(【求人Free】の応募エントリーが必要です) ご応募を確認後、こちらよりすぐ電話にて連絡をいたします。
面接日	連絡が取れた方より、随時面接をいたします。
採用担当者	採用担当
担当者から一言	ご質問等はお気軽に連絡くださいね。
連絡先	03-5764-1555 03-5764-1555

【企業情報】

企業名	デイベンロイリネンサプライ株式会社
業種	リネンサプライ業
企業形態	株式会社
代表者	福島宏二 最高経営責任者
立年月	1961年 11月
資本金	4800万円
従業員数	250名 アルバイト、パート含む
所在地	〒140-0011 東京都品川区東大井2-13-8
連絡先	03-5764-1555 03-5764-1560
ホームページ	https://www.davenroylinensupply.co.jp/
交通アクセス	