

医療法人原田病院



駅チカ

東山医師会会長病院として地域医療に貢献
回復期病院として在宅復帰のフォローをいたします。
京阪七条駅徒歩5分
三十三間堂西隣
国立博物館向い

【募集内容】

仕事内容	医療事務職 医事課に所属し医療事務を中心にレセプト請求、外来受付などの業務になります。 電子カルテ・レセコン・レセプトチェッカーソフト使用。 経理・人事事務 法人事務局にて経理・給与計算・人事事務など。 同時募集
勤務地	京都市東山区大和大路通七条下ル西之門町546-2原田病院
勤務時間	8:45～17:00(休憩60分)、8:45～12:30、8:45～20:30(休憩120分)、12:30～20:30(休憩60分) 8:45～17:00
給料	月給21.6～36万円、経験・キャリアによる。 月給20.8～37.5万円、経験キャリアによる。
待遇	社会保険完備 交通費上限2万円 院内医療扶助上限2万円
休み	年間119日シフト制
資格	レセプト請求経験者 パソコン操作:Officeにて文章入力・エクセルにて表作成程度 電子カルテ(ワイズマン)・レセコン(アルティマ)・レセプトチェッカー(べてらん君)・介護ソフト:給菅鳥等 医師事務補助作業資格・診療情報管理士資格優遇 具体的内容 <ul style="list-style-type: none"> 給与取り扱い(給与計算、勤怠管理、年末調整、給与規定策定、給与台帳管理、離職に関する諸手続き、各市へ給与支払い報告書提出、法定調書提出)給与ソフト:ミロク 社会保険手続き(離職票発行、異動手続き、各種給付手続き、基準報酬算定、労災諸手続き) 人事管理実務(面接、職員台帳、職員提出書類管理、健康診断実施、ストレスチェック) 育児、産休休暇手続き 決算業務(月次、年次) 源泉所得税、住民税申告及び納付 小口現金管理 売掛金/入金管理 買掛金/支払管理 法人認可申請関係省庁手続き 在庫管理(主に30種類程度の品目について定数管理の上、発注含む) 備品管理、営繕 電話・来客対応、官公庁等書類提出(自動車)
採用人数	3名
応募するには	(【求人Free】の応募エントリーが必要です) 自己応募可 面接日程調整 面接日時決定 面接 可否(4日以内)
面接日	随時
採用担当者	理事安藤
担当者から一言	資格者の中でも、医療事務は公的資格はありませんが、経験・キャリアで貢献していただければと思います。
連絡先	075-551-5668 075-551-5668

【企業情報】

企業名	医療法人原田病院
業種	医療
企業形態	各種団体
代表者	原田剛史 最高経営責任者
立年月	1986年 1月
資本金	8000万円
従業員数	148名 アルバイト、パート含む
所在地	〒605-0947 京都府京都市東山区大和大路通七条下ル西之門町546-2原田病院
連絡先	075-551-5668 075-5252621
ホームページ	https://harada-hp.com/

交通アクセス	京阪七条駅徒歩5分 三十三間堂西隣 京都国立博物館向い
--------	-----------------------------------

出力:2025/05/03(土) 08:22:59