

大阪市 | 事務・オフィスワーク | アルバイト

株式会社AVALINK



在宅可能!!大人気のオフィス事務!

未経験でも大歓迎!!!
主婦(夫)さん・フリーターさん活躍中です!

○梅田・グランフロントのシェアオフィスです!
○勤務時間中Zoomを接続いただければ在宅ワークも可能!
○20代～30代活躍中♪
○簡単なPC操作ができればOKです!
(Excelや資料作成など得意な方も大歓迎です)

＼事業拡大に向けて増員中!/
長く一緒に働いてほしいから・・・
業務内容は全力でサポートします

【募集内容】

仕事内容	【仕事内容】 弊社は、アミューズメント業界のイベント運営に関わる事業を営んでおります。 イベント当日までの準備やスケジュール調整など、裏方として進行管理を支える業務をサポートしていただきます。 イベント準備・スケジュール管理 インフルエンサーとの連絡や移動・宿泊手配、イベントの進行スケジュール作成・調整をお任せします。 データ入力・資料作成 Excelでのリスト作成やデータ入力、SNSアカウント・画像の管理、レポート用の数値集計などを行います。 WEBサイトやSNSの簡単な更新 イベント告知用WEBサイトやSNSの情報更新をお願いします(専門的なWEB知識は不要です)。 等々、、PCの基本操作(Word/Excelの入力程度)ができれば、初めての方も問題なし! お仕事は先輩スタッフがイチから丁寧に教えるので、ご安心ください♪
勤務地	梅田
勤務時間	週4、1日5時間以上(ご相談いただければ調整いたします) 【勤務時間】 10:00～19:00 ○上記時間内で1日5h～OK! ○シフト制 お休み希望など柔軟に対応しますので、お気軽にご相談ください
給料	時給1200円～ 支払方法:月1回 交通費:原則全額支給
待遇	○社会保険完備 ○Wワーク・副業OK ○扶養控除内勤務可能 ○髪色・服装自由 ○交通費支給
休み	土・日・祝日
資格	応募資格無し!! 20～30代活躍中です! やる気のある方募集中!
採用人数	2名
応募するには	(【求人Free】の応募エントリーが必要です) エントリーシート作成の上ご応募ください。
面接日	随時可能
採用担当者	森川久美子
担当者から一言	「やる気」があれば応募のきっかけは何でもOK! 少人数のアットホームな職場です。 仕事内容さえしっかり実行していただければ、ゆくゆくは在宅での業務も可能です! まずはお会いしてお話をしたいので、お気軽にお問合せください!!
連絡先	078 - 579 - 6601 09042178716

【企業情報】

企業名	株式会社AVALINK
-----	-------------

業種	広告業
企業形態	株式会社
代表者	堀ノ上 陽太 最高経営責任者
立年月	2019年 5月
資本金	100万円
従業員数	20名 アルバイト、パート含む
所在地	〒652-0812 兵庫県神戸市兵庫区湊町4 - 2 - 12 - 302
連絡先	078 - 579 - 6601
ホームページ	https://avalink.jp/
交通アクセス	●グランフロント大阪・北館内 大阪・梅田各駅から徒歩5分 地図は本社事務所になり、皆様にはグランフロント梅田にてお仕事をさせていただきます。

出力:2025/06/03 (火) 08:48:03